

बिहार सरकार  
विज्ञान एवं प्रावैधिकी विभाग

पत्रांक – वि० प्रा० (III) ब<sup>3</sup> –16/2016/

/पटना, दिनांक –

प्रेषक,

सुशांत झा,  
विशेष सचिव।

सेवा में,

प्राचार्य,  
राजकीय महिला औद्योगिक विद्यालय, आरा।

**विषय –** वित्तीय वर्ष 2018-19 में स्थापना एवं प्रतिवद्ध व्यय बजट  
“मुख्यशीर्ष-2203-तकनीकी शिक्षा, उप मुख्यशीर्ष-00, लघुशीर्ष-103-तकनीकी  
विद्यालय, मांग संख्या-43 उपशीर्ष-0001-प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम”, विपत्र  
कोड-43-2203001030001 के अधीन अतिरिक्त आवंटन।

महाशय,

निदेशानुसार, वित्तीय वर्ष 2018-19 में आवंटनादेश संख्या-1700, दिनांक-19.06.18  
के क्रम में विषयांकित बजटशीर्ष के अधीन वेतन एवं भत्ते विषयशीर्ष में दिनांक-31 मार्च 2019 तक  
नियमानुसार व्यय हेतु अतिरिक्त आवंटन निम्नवत प्रदान किया जाता है:-

विषयशीर्ष	रा० म० औद्योगिक विद्यालय आरा (राशि रूपये में)
1	2
01 01 वेतन	152000
01 03 जीवन यापन भत्ता	22000
01 04 मकान किराया भत्ता	24000
01 05 परिवहन भत्ता	14000
01 06 चिकित्सा भत्ता	8000
योग-वेतन+भत्ता	<b>220000</b>

(क) दो लाख बीस हजार रूपये मात्र

3. यह आवंटन वित्त विभाग के पत्रांक-2561/वि (2), दिनांक-17.04.1998 एवं पत्रांक-6903,  
दिनांक-13.09.18 के आलोक में दिया जा रहा है। अतएव उक्त परिपत्रों तथा वित्त विभाग के अन्य  
सुसंगत परिपत्रों में निहित दिशा निर्देशों का अनुपालन निकासी एवं व्ययन के पूर्व निश्चित रूप में  
किया जाय।

4. उक्त आवंटित राशि का दूसरे विषयशीर्षों में अपवर्तन कदापि नहीं किया जाय। यदि किसी विषयशीर्ष में राशि का व्यय संभावित नहीं हो तो उक्त विषयशीर्ष में आवंटित राशि का यथाशीघ्र सकारण प्रत्यर्पण कर विभाग को वापस लौटा दिया जाय।
5. विभिन्न विषय शीर्षों में राशि की निकासी हेतु विपत्रों के उपस्थापन के क्रम में कृपया यह सुनिश्चित किया जाय कि विपत्रों पर विपत्र कोड/मुख्यशीर्ष/उपमुख्यशीर्ष/लघुशीर्ष/उपशीर्ष/मांग संख्या/कूट संख्या सहित विषयशीर्षों के नाम का सुस्पष्ट उल्लेख रहे ताकि महालेखाकार, बिहार, पटना के कार्यालय में विपत्रों के पोस्टिंग में सुविधा हो सके।
6. स्वीकृत्यादेश/आवंटनादेश तथा विपत्रों में कोड संख्या अनिवार्य रूप से अंकित करने के संबंध में वित्त विभाग के पूर्व प्रेषित पत्रांक 280/वि. दिनांक-29.03.2003 में अंकित दिशा-निर्देश का अक्षरशः अनुपालन किया जाय।
7. व्यय विवरणी टी. भी. नं. एवं तिथि सहित प्रत्येक माह के 7 (सात) तारीख तक महालेखाकार, बिहार, पटना तथा अद्योहस्ताक्षरी को निश्चित रूप से उपलब्ध कराया जाय।

विश्वासभाजन

ह०/-

(सुशांत झा)

विशेष सचिव,

विज्ञान एवं प्रावैधिकी विभाग,

ज्ञापांक- वि० प्रा० (III) ब<sup>3</sup> -16/2016/

/पटना, दिनांक -

प्रतिलिपि-महालेखाकार (ले० एवं हक०), बिहार, पटना/महालेखाकार (लेखा परीक्षा), बिहार, पटना/वित्त विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

ह०/-

विशेष सचिव,

ज्ञापांक- वि० प्रा० (III) ब<sup>3</sup> -16/2016/

/पटना, दिनांक -

प्रतिलिपि-कोषागार पदाधिकारी, आरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

ह०/-

विशेष सचिव,

ज्ञापांक- वि० प्रा० (III) ब<sup>3</sup> -16/2016/

128/पटना, दिनांक - 8/2/19

प्रतिलिपि-उप निदेशक (यो०)/आई०टी० मैनेजर (ई-मेल एव विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु) एक अतिरिक्त प्रति गार्ड फाईल में संधारण हेतु (निर्गत शाखा), विज्ञान एवं प्रावैधिकी विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

8/2/19

विशेष सचिव,  
8/2/19